

RELAZIONE DEL RIESAME ANNUALE PER L'ANNO ACCADEMICO 2015/16

Denominazione del Corso di Studio: Infermieristica
Classe: L-SNT/1
Sede: Alba, Alessandria, Biella, Novara, Tortona, Verbania
Primo anno accademico di attivazione: 2011/2012

Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).

Gruppo di Riesame

prof. Gianluca Aimaretti: presidente del Corso di Studi
prof.ssa Francesca Boccafoschi: membro Commissione Didattica
prof.ssa Alessandra Galetto: membro Commissione Didattica
dott. Alberto Dal Molin: membro Commissione Didattica
dott.ssa Barbara Suardi: membro Commissione Didattica
dott. Giovanni Chilin: membro Commissione Didattica
dott.ssa Laura Giorcelli: coordinatore di sede
dott.ssa Anna Tibaldi: coordinatore di sede
dott.ssa Paola Scapparone: coordinatore di sede

Rappresentanti degli Studenti

Marta Campisi (sede di Novara): marta.campisi@hotmail.it
Fabio Borasio (sede di Biella): borasiofabio@gmail.com
Federico Tiboni (sede di Verbania): federico.tiboni@gmail.com
Antonino Iacona (sede di Tortona): iacona.anto@gmail.com

Il Gruppo di Riesame, costituito dai Componenti della Commissione Paritetica docenti/studenti, si è riunito per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame:

- 7.12.2016 e 23.12.2016, operando come segue:
 - Verifica dei dati ottenuti dalla banca-dati di Alma Laurea
 - Verifica dei dati ottenuti dai registri depositati presso la Segreteria Studenti
 - Banca-dati interna di Ateneo
 - Analisi dei Questionari di Valutazione della didattica di Ateneo
- 10.01.2017 approvazione scheda RAR nella Consiglio di Corso
- 24/01/2017 approvazione scheda RAR Giunta della Scuola di Medicina

I dati riportati nel presente documento derivano da: statistiche.uniupo.it/cpds2016-rar2017

Sintesi dell'esito della discussione nella Giunta della Scuola di Medicina

Il Presidente della Scuola di Medicina, nella seduta della Giunta del 24.01.2017, richiamando la normativa vigente (cfr. [pagina web ANVUR](#), ricorda che per ciascun Corso di Studio attivato presso la Scuola di Medicina è prevista un'apposita Commissione che si occupa della redazione del Rapporto Annuale di Riesame, contenente analisi e valutazioni sugli anni accademici precedenti e necessaria per l'accreditamento dei Corsi di Studio. I dati utilizzati per la compilazione della scheda, sono stati ricavati dall'Anagrafe Nazionale degli Studenti, dalla banca dati AlmaLaurea e dalle banche dati dell'Ateneo, dalle relazioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti di Scuola e del CdS oltre alle rilevazioni e le osservazioni emerse nell'incontro con le parti sociali (luglio 2016).

La Giunta della Scuola di Medicina ha approvato la scheda RAR relativa al CdL in Infermieristica.

I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo 1. Migliorare l'internazionalizzazione del corso

Azioni intraprese. Nell'aa oggetto del presente riesame sono state effettuate azioni di implementazione dell'internazionalizzazione del corso. In particolare è stata organizzata una riunione con l'ufficio Erasmus dell'Ateneo allo scopo di semplificare le pratiche relative alle richieste Erasmus e free-mover, sensibilizzando coordinatori di sede e docenti al sostegno di tale attività.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva. Le azioni di miglioramento hanno avuto un buon impatto in quanto nell'aa 15/16 10 studenti hanno aderito al progetto Erasmus (+ 6 unità rispetto all'anno precedente).

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

Nell'anno accademico 15/16, 338 studenti si sono iscritti al test per accedere ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie indicando come prima scelta "infermieristica", non saturando, quindi, completamente i posti disponibili (406). In considerazione di questo fatto, nel corso dell'anno si sono organizzate attività di promozione del CdS presso alcune scuole superiori, soprattutto del territorio biellese, novarese e del verbanico. Tuttavia, grazie ai ripescaggi delle seconde e terze scelte, in totale, al primo anno, risultano iscritti 422 studenti, maggiormente di sesso femminile (69.7%) e provenienti maggiormente da istituti tecnici (n=96), seguiti dagli istituti professionali (n=52) e dai licei scientifici (n=84). Rispetto all'anno accademico precedente si è assistito ad una notevole riduzione delle matricole in possesso di una maturità liceale (19.9 vs 53.1). Inoltre, rispetto all'anno precedente si è assistito a una riduzione di 72 matricole. Questo dato è dovuto anche alla riduzione dei posti disponibili che sono passati da 447 a 406.

Dall'analisi della provenienza risulta che la maggior parte sono residenti in Piemonte (n=193). Le altre regioni di provenienza risultano, maggiormente, Lombardia (n=29) e Sicilia (n=57). Questo dato sembra indicare un'attrattività del CdS anche al di fuori della regione piemontese. Dato che trovava conferma anche nell'anno accademico precedente in cui il 33.6% degli iscritti proveniva da regioni del Centro-Sud Italia (Lazio, Abruzzo, Puglia, Campania, Basilicata, Calabria, Sardegna e Sicilia), il 57.5% dal Piemonte e circa 8.4% dalla Lombardia.

In totale al CdS risultano iscritti 1196 studenti: 422 al primo anno; 370 al secondo anno e 404 al terzo anno.

Nell'anno oggetto del riesame si sono verificate 37 rinunce (3.1% del totale iscritti al CdS), 14 trasferimenti in uscita (1.17% del totale iscritti al CdS) e 12 trasferimenti in entrata.

I laureati nell'anno 2015 sono stati 353. L'88.95% risultano laureati in corso.

Media dei voti: aa 14/15 = 23.80, aa 15/16 = 23.51.

Dall'anno accademico 2011-12, presso la nostra Università si è somministrato in modo stabile il progress test con l'obiettivo di esplorare le capacità diagnostiche, valutative e decisionali degli studenti e di valutarne nel tempo il miglioramento. Sulla base dei risultati ottenuti dalla coorte di Studenti 2011-2104 e 2012-2015, emerge una partecipazione degli Studenti molto elevata (80% circa) e una percentuale media di risposte giuste al terzo anno pari a circa il 58%. Tali risultati sono sovrapponibili a quelli ottenuti dalle valutazioni del progress test effettuato nei corsi dell'Università di Torino. Si riconoscono come possibili ambiti di miglioramento quelli relativi alle conoscenze nelle seguenti aree: i) Problematiche assistenziali della persona con problemi gastro-intestinali acuti e cronici; ii) Problematiche assistenziali della persona sottoposta a intervento chirurgico.

Nel corso dell'anno accademico 15/2016 10 studenti del CdS hanno aderito al progetto Erasmus (+ 6 unità rispetto all'anno precedente).

I dati evidenziano una leggera diminuzione della attrattività del Corso, documentata dalla riduzione delle matricole. Tale dato può essere dovuto all'aumentata difficoltà dei laureati di trovare occupazione in modo stabile. Tuttavia, si registra una attrattività del CdS anche al di fuori del territorio regionale evidenziano una capacità di attrarre Studenti anche dalle regioni del sud Italia. La percentuale dei trasferimenti in uscita e delle rinunce non desta preoccupazioni, vista anche la richiesta di trasferimenti in entrata.

La percentuale di laureati in corso è da considerarsi buona.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo 1. Miglioramento della didattica

Azione da intraprendere. Sulla base dei valori medi e dei dati del progress test, il CdS si porrà come obiettivo azioni di miglioramento della didattica, dei contenuti degli insegnamenti e della sua valutazione allo scopo di implementare le conoscenze degli studenti per portarli a performance di voti migliori.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità

- scelta del corso integrato/insegnamento su cui si intende migliorare la didattica. Tale attività sarà svolta entro il 31 gennaio 2017. Responsabile: Presidente CdS;
- discussione dei risultati del progress test con i docenti del corso integrato. Tale attività sarà svolta entro il 30 aprile 2017. Responsabile: Presidente CdS e Coordinatore Corso Integrato;
- revisione dei programmi sulla base dei descrittori di Dublino e sulla base dei casi trattati nel progress test; Tale attività sarà svolta entro il 30 settembre 2017. Responsabile: Presidente CdS e Coordinatore corso integrato;
- definizione di modalità innovative di docenza (esempio didattica blended). Tale attività sarà svolta entro il 30 settembre 2017. Responsabilità: Presidente CdS e Coordinatore corso integrato.

aggiungere campi come questo separatamente per ciascun obiettivo

2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti (indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

Obiettivo n. 1: migliorare la qualità della docenza.

Azioni intraprese. Nel corso dell'aa oggetto del riesame sono state effettuate 2 riunioni con i coordinatori del Corsi Integrati e la commissione del Riesame allo scopo di discutere sui risultati delle valutazioni della didattica per capirne il significato e apportare modifiche laddove necessario.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva. Riteniamo che la discussione con i coordinatori di corso integrato e la commissione del riesame sia stata proficua in quanto le ultime valutazioni della didattica presentano risultati positivi per tutti i docenti del CdS. Le riunioni verranno programmate anche per il prossimo aa.

Obiettivo n. 2: migliorare la qualità delle strutture didattiche.

Azioni intraprese. Nel corso del 2016 si è proceduto a sostituire le apparecchiature per l'erogazione della teledidattica con nuove attrezzature più rispondenti ai bisogni formativi. Tuttavia permangono per alcune sedi problemi legati alle strutture in attuale fase di miglioramento.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva. Sostituzione delle strutture per la teledidattica in tutte le sedi formative attive e azioni di miglioramento della struttura presso sede di Alessandria.

Obiettivo n. 3: aumentare il numero di esami da svolgere come colloqui orali

Azioni intraprese. Nel corso del 2016 si è incrementato il numero di esami svolti con colloqui orali. In particolare il Corso integrato (insegnamento) di infermieristica in area onco-ematologica è stato organizzato con un pre-appello scritto a scelta multipla seguito da un esame orale.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva. Rispetto a quanto proposto lo scorso anno, il CdS è riuscito a

incrementare gli esami orali solo di un'unità. Attualmente gli esami orali del CdS sono 8/20.

Obiettivo n. 4: fornire educazione per i tutor pedagogici.

Tale obiettivo non è stato raggiunto per problematiche organizzative. Tuttavia nelle diverse sedi sono state organizzative attività formative ad hoc e i tutor pedagogici si sono attivati personalmente.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI¹

Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse ai fini del miglioramento.

Sono stati valutati 24140 questionari di valutazione dell'attività.

Dai dati dei questionari registriamo una buona valutazione da parte degli studenti frequentanti in quanto la quasi totalità degli items ha ottenuto un punteggio medio superiore a 3 (scala likert 1 - 4), tranne la domanda sulle attrezzature per le attività di laboratorio che ha ottenuto un valore di 2.999.

Valori leggermente inferiori si registrano nei questionari compilati dagli studenti che non stanno frequentando le lezioni (peraltro una percentuale irrisoria per il nostro CdS in quanto vige l'obbligo di frequenza).

In generale il 69.97% ha ritenuto l'orario delle lezioni adeguato a consentire una frequenza e una attività di studio individuale e il 72.3% ha ritenuto l'organizzazione complessiva degli insegnamenti accettabile. Anche la valutazione dei servizi di supporto fornito dagli uffici di segreteria è stato ritenuto soddisfacente dalla maggior parte degli intervistati (76.72%).

I dati di ogni corso sono trasmessi direttamente ai singoli docenti e in forma completa al Presidente del CdS che è intervenuto in caso di punteggio negativi. Si segnala che da un'analisi per singolo docente risulta che un solo insegnamento ha ottenuto valutazioni mediamente negative rispetto al possedere conoscenze preliminari sufficienti per comprendere gli argomenti previsti nel programma d'esame, rispetto al carico di studio e rispetto al materiale utile per lo studio messo a disposizione dal docente. Tuttavia, si evidenzia che tale valutazione risulta effettuata dal gruppo di studenti fuori corso che risulta essere particolarmente esiguo (6 unità).

Dai dati ricavati da Almalaurea (indagine effettuata nel corso 2015 - dati aggiornati ad aprile 2016), che ha intervistato 294 laureati, risulta che l'89.1% si ritiene soddisfatto del Corso di Laurea (tra questi il 38.8% decisamente soddisfatto). L'81.6% si dichiara soddisfatto rispetto al rapporto con i docenti. Il 66% si riscriverebbe allo stesso corso di laurea nel medesimo Ateneo, mentre il 20.7% presso un altro Ateneo. Il 8.5% si iscriverebbe ad un altro corso di laurea.

Il carico di lavoro del Corso di Laurea è ritenuto dall'11.2% decisamente adeguato, dal 33% abbastanza adeguato, dal 23% abbastanza inadeguato e dal 6.5% decisamente inadeguato. Il 25.5% non ha risposto.

Valutazioni non completamente positive si riscontrano rispetto le aule (il 52.4% le ritiene adeguate). Le postazioni di informatica nel 72.1% risultano presenti, ma in numero non adeguato.

Il 60.9% fornisce una valutazione positiva alla biblioteca

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo 1. Miglioramento della biblioteca

Azione da intraprendere. Pur evidenziando, da parte degli studenti, valutazioni non completamente negative, si ritiene utile mettere in atto azioni di miglioramento del servizio di biblioteca. Dalla valutazione delle risorse bibliografiche disponibili emerge che presso la biblioteca della Scuola di Medicina non vi sono banche dati scientifiche specifiche per l'area infermieristica. Solo la sede di Biella, grazie alla Fondazione Biblioteca 3BI riesce a fornire agli studenti accesso a risorse specifiche, quali CINAHL e supporto nella ricerca bibliografica.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità

- Valutare la possibilità che la biblioteca medica della Scuola di medicina acquisti l'accesso a risorse specifiche per l'infermieristica. Tale attività sarà svolta entro il 30 marzo 2017. Responsabile: Presidente CdS e Docente

¹ Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

di Evidence Based Nursing;

- Valutare la possibilità di estendere il servizio offerto dalla biblioteca 3BI di Biella anche agli studenti di tutte le sedi; Tale attività sarà svolta entro il 30 maggio 2017. Responsabile: Presidente CdS e Docente di Evidence Based Nursing.
- Qualora la biblioteca della Scuola di Medicina, decidesse di acquistare banche dati specifiche, si ritiene utile attivare dei momenti formativi per i tutor delle varie sedi e per gli studenti. Tale attività sarà svolta entro il 30 settembre 2017. Responsabile: Presidente CdS e Docente di Evidence Based Nursing.

Obiettivo 2. Migliorare il carico di lavoro degli Studenti

Azione da intraprendere. In considerazione di quanto emerso dai dati di AlmaLaurea (29.5% ritiene il carico di lavoro abbastanza o decisamente inadeguato), si ritiene utile ragionare, insieme ai coordinatori di sede e con le Rappresentanze studentesche, la possibilità di ridurre il carico di lavoro presente nel Corso di Studi.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità

- Discutere con i Coordinatori di sedi azioni per ridurre il carico di lavoro degli studenti. Tale attività sarà svolta entro il 30 giugno 2017. Responsabile: Presidente CdS;
- Discutere con i Coordinatori dei Corsi Integrati azioni per ridurre il carico di lavoro degli studenti. Tale attività sarà svolta entro il 30 giugno 2017. Responsabile: Presidente CdS;
- Definire un piano di azioni utili per ridurre il carico di lavoro degli studenti in coerenza con quanto definito nei precedenti punti. Tale attività sarà svolta entro il 30 giugno 2017. Responsabile: Presidente CdS;
- Attivare le modifiche proposte nell'anno accademico 2017/18. Tale attività sarà svolta entro il 30 giugno 2018. Responsabile: Presidente CdS;

3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.

Obiettivo 1. Attività formative post laurea.

Il corso di studi ha promosso, realizzato e portato a termine una seconda edizione del Master in Infermieristica di Famiglia e Comunità, presso la sede formativa di Tortona. Una terza edizione partirà a inizio 2017 in collaborazione con ASL Vercelli e ASL Legnano (ASST Milano Ovest) presso la sede di Vercelli.

E' iniziato a marzo 2016 il Master in Assistenza infermieristica in area medica: nursing della complessità, cura e assistenza nell'instabilità cronica e il corso di perfezionamento in evidence based practice.

Da alcuni anni sono presenti altre offerte formative di Master post laurea (in Funzioni di coordinamento, accessi venosi, medicina d'urgenza) sempre molto partecipati e con interessanti sbocchi professionali.

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Commenti ai dati, alle segnalazioni e alle osservazioni proprie del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

Dai dati ricavati da Almalaurea (indagine effettuata nel corso 2015 - dati aggiornati ad aprile 2016)

A distanza di un anno dalla laurea, l'85.6% dichiara di lavorare (di questi 1.4% è iscritto anche ad una laurea magistrale) e 11% è in cerca di occupazione. Il 52.8% dichiara di lavorare stabilmente e la media settimanale è di circa 36 ore. La maggior parte degli intervistati lavoro nel contesto privato (60.8%) con uno stipendio medio di 1459 Euro. Il 90.4% ritiene molto adeguata la formazione ricevuta e 81.6% afferma di utilizzare in misura elevata le competenze acquisite durante la laurea. Il 95.9% dichiara molto efficace/efficace la laurea nel lavoro svolto. La soddisfazione media per il lavoro svolto, in una scala likert compresa tra 0-10 è 7.9.

Mediamente i laureati trovano la prima occupazione dopo 3.5 mesi.

Indagine condotta su 146 laureati.

Rispetto ai rapporti degli anni precedenti, questa commissione segnala le ulteriori numerose richieste provenienti da altri paesi europei di laureati del nostro CdS per opportunità lavorative in paesi dell'UE e extra UE.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:

Obiettivo 1. Agevolare l'entrare degli studenti nel mondo del lavoro

Azione da intraprendere. Pur evidenziando buoni tassi di occupazione ad un anno dalla laurea, si ritiene agire su questo fronte offrendo ai laureandi/laureati momenti di confronto diretto con strutture/agenzie per il reclutamento di infermieri per lavorare all'estero.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità

- Definire collaborazioni con agenzie/strutture interessate a presentare le offerte lavorative ai nostri laureandi/laureati. Tale attività sarà svolta entro il 31 gennaio 2017. Responsabile: Presidente CdS e Docente di Evidence Based Nursing;
- Organizzare, in collaborazione con l'ufficio Job Placement dell'Ateneo, attività informative e di reclutamento di infermieri per attività lavorativa all'estero. Tale attività sarà svolta entro il 30 marzo 2017. Responsabile: Presidente CdS e Docente di Evidence Based Nursing;

aggiungere campi separati per ciascun obiettivo

- o Approvato dalla Giunta della Scuola di Medicina in data 24/01/2017
- o Compilato in data 23, 27 e 28 Dicembre 2016 a cura del Presidente del Corso di Laurea in Infermieristica, Prof. Gianluca Aimaretti con la collaborazione del Prof. Alberto Dal Molin.



[Handwritten signature]