

**Allegato n. 1**

**Università degli Studi del Piemonte Orientale**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA SALUTE**  
**Bando di Concorso per l'ammissione**  
**Al 1° anno della Scuola di Specializzazione in Genetica Medica ad accesso riservato**  
**alle laureate e ai laureati non medici**  
**A.A. 2022/23**

**ART. 1 – OFFERTA FORMATIVA**

La Scuola di Specializzazione in Genetica Medica ha la durata di 4 anni ed ha lo scopo di assicurare le conoscenze scientifiche e professionali nel settore della genetica medica e della clinica di laboratorio. La/Lo specialista deve essere in grado di fornire informazioni utili all'inquadramento, al controllo e alla prevenzione delle malattie genetiche; assistere altre/i specialiste/i nel riconoscimento, nella diagnosi e nella gestione di queste malattie; conoscere, gestire e interpretare i risultati delle analisi di laboratorio di supporto alla diagnosi delle malattie genetiche.

Ai fini del conseguimento di questi obiettivi la/lo specialista in Genetica Medica deve avere maturato conoscenze teoriche, scientifiche e professionali relativamente alle basi biologiche delle malattie genetiche, cromosomiche, geniche e complesse a larga componente genetica. Le caratteristiche di trasversalità della specializzazione richiedono che la specializzanda e lo specializzando sviluppino conoscenze specifiche nelle patologie eredo-familiari e genetiche, comprese quelle da mutazione somatica, ed acquisisca conoscenze teoriche e pratiche nella consulenza genetica e nelle attività del laboratorio di genetica medica in ambito citogenetico, molecolare, genomico e immunogenetico, finalizzandole alle applicazioni cliniche in ambito diagnostico, prognostico e di trattamento.

La Scuola di Specializzazione in Genetica Medica conferisce il titolo di Specialista in Genetica Medica.

L'offerta formativa della Scuola è pubblicata all'Albo del Dipartimento di Scienze della Salute e nella pagina web della [Scuola di Medicina](#).

L'inizio dell'attività didattica è previsto per il **01/02/2024**.

Per l'a.a. 2022/2023 il numero delle studentesse e degli studenti iscrivibili alla Scuola di Specializzazione in Genetica Medica è pari a n. **5**.

Per la frequenza alla Scuola di Specializzazione in Genetica Medica non sono attualmente previste borse di studio. Eventuali borse di studio che si rendessero disponibili, finanziate da enti pubblici e/o privati, saranno assegnate in base alla graduatoria risultante dalla prova di ammissione.

**ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

Sono ammesse/i al concorso le laureate e i laureati magistrali in: Biologia (Classe LM6), Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (Classe LM9), Biotecnologie industriali (Classe LM8), Biotecnologie agrarie e per alimenti (Classe LM7), nonché le/i corrispondenti laureate/i specialistiche/i e le laureate/i del vecchio ordinamento nei Corsi di Laurea corrispondenti.

E' inoltre richiesto il possesso della relativa abilitazione all'esercizio della professione.

Le laureate ed i laureati magistrali che, alla data di svolgimento della prova di ammissione, non abbiano ancora conseguito l'abilitazione, possono partecipare "sotto condizione", con l'obbligo di superare l'esame di Stato entro la data di inizio delle attività didattiche.

Le candidate e i candidati non comunitarie/i residenti all'estero per essere ammesse/i alla prova di concorso devono obbligatoriamente superare la prova di conoscenza della lingua italiana, con le modalità indicate nella sezione Interazionale -> [Come iscriverti all'UPO](#), salvo i casi di esonero previsti dalla normativa vigente.

Coloro che sono in possesso di laurea magistrale e abilitazione professionale conseguite all'estero, devono presentare il Decreto di riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio professionale, rilasciato dal Ministero della Salute.

### **ART. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE**

Per iscriversi al concorso è obbligatorio rispettare le seguenti fasi:

- 1 - registrazione e pre-iscrizione al concorso sul portale Studenti – Uniupo;
- 2 - versamento del contributo di partecipazione al test.

#### **1 - Registrazione e pre-iscrizione al concorso sul portale Studenti – Uniupo**

**A partire dalla data di pubblicazione del bando e fino alle ore 15:00 del 30 novembre 2023** le candidate e i candidati per iscriversi alla prova di ammissione devono:

- connettersi alla pagina web: [www.studenti.uniupo.it](http://www.studenti.uniupo.it);
- seguire il percorso Area Riservata -> Registrazione, quindi cliccare su "Registrazione Web";
- inserire le informazioni e gli allegati progressivamente richiesti sino alla generazione del proprio identificativo al quale sarà da associare una password (N.B. la registrazione è una fase preliminare necessaria unicamente per le/i nuove/i utenti; coloro che sono già registrate/i devono continuare ad utilizzare le proprie credenziali di accesso);
- allegare copia in formato digitale del documento d'identità in corso di validità e compilare on line la dichiarazione attestante il conseguimento della laurea o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo e indicante il voto finale;
- cliccare sul pulsante "Test di ammissione", sotto la voce di menu "Segreteria", scegliendo il Concorso ammissione al Corso di Genetica Medica ad accesso riservato alle laureate e ai laureati non medici (afferre al DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA SALUTE) e compilando i dati relativi alla domanda di ammissione;
- per quanto riguarda i titoli valutabili inserire obbligatoriamente, nella sezione Allegati, il Curriculum Vitae (secondo il modello allegato al presente bando);
- allegare l'abstract della tesi di laurea magistrale, qualora si desideri che lo stesso sia valutato.

#### **2 - Versamento del contributo di partecipazione al test**

Il versamento del contributo di partecipazione al test è di **€ 50,00 e dovrà essere effettuato inderogabilmente entro la data di svolgimento della prova**, secondo le modalità riportate alla seguente pagina web: <https://www.uniupo.it/it/infostudenti/tasse-e-contributi/come-pagare-le-tasse-universitarie>

La quietanza di versamento dovrà essere conservata a cura della candidata/del candidato, unitamente alla domanda di ammissione, per eventuali controlli successivi relativi alla regolarità della procedura di iscrizione.

## **Avvertenza**

Per i pagamenti effettuati tramite il servizio di home banking, si invitano le candidate e i candidati a verificare attentamente presso il proprio istituto di credito le condizioni e gli orari di accettazione delle disposizioni del bollettino di pagamento, come da informative disponibili presso le filiali o i siti internet degli stessi.

In particolare si ricorda che molte Banche non eseguono immediatamente i pagamenti dopo l'orario di ufficio limitandosi alla sola presa in carico. In tale ipotesi l'operazione avrà data di esecuzione pari al giorno lavorativo seguente.

Nel caso in cui il pagamento sia registrato dopo la scadenza non sarà ritenuto valido.

**Le candidate ed i candidati potranno modificare i titoli valutabili inseriti sul portale sino alla scadenza del presente bando. Le dimensioni massime complessive di tutti gli allegati (Curriculum vitae, documento di identità e abstract della tesi di laurea magistrale) è pari a 60 MB.**

**Eventuali integrazioni pervenute successivamente a tale data, non verranno valutate.**

## **ART. 4 - MODALITA' DI RICHIESTA DI AUSILI DA PARTE DELLE CANDIDATE E DEI CANDIDATI PORTATRICI/PORTATORI DI HANDICAP (L. n. 104/1992) O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (L. n. 170/2010)**

Le candidate e i candidati portatrici/portatori di handicap con certificazione ex Legge 5 febbraio 1992 n. 104, possono richiedere gli ausili necessari in relazione al loro handicap, nonché l'eventuale concessione di un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova, nella fase di registrazione e pre-iscrizione sul sito di Ateneo.

Alle candidate e ai candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione e, in caso di particolare gravità certificata del DSA, le candidate e i candidati possono fare richiesta di utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo.

Le candidate e i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno d'età da strutture del SSN o da strutture o specialiste/i accreditate/i dallo stesso.

Le candidate e i candidati di cui sopra saranno ammesse/i allo svolgimento della prova; l'Università del Piemonte Orientale si riserva di richiedere successivamente integrazioni della documentazione prevista rispetto a quella prodotta.

Le candidate e i candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. L'Ateneo esamina le certificazioni di cui ai commi precedenti accertando che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

La relativa richiesta di ausili, indirizzata al Responsabile del Procedimento Amministrativo (secondo il modello allegato n. 2 al presente bando), dovrà essere trasmessa a mezzo Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [scuolamed@pec.uniupo.it](mailto:scuolamed@pec.uniupo.it) entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione. Analoga procedura dovrà essere replicata anche per le certificazioni entro il termine di cui sopra. Oltre il termine indicato, l'Ateneo non garantisce la concessione degli ausili richiesti.

## **ART. 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO E CONTENUTI DELLA PROVA DI AMMISSIONE**

La prova di ammissione alla Scuola di Specializzazione è articolata in una prova scritta ed una prova orale.

La prova scritta si svolgerà a Novara, presso la sede della Scuola di Medicina, ed avrà inizio alle ore **09.30** del giorno **20 dicembre 2023**, per il suo svolgimento è assegnato un tempo di **60 minuti**.

L'aula di svolgimento della prova scritta, l'elenco dei candidati ammessi e le procedure da rispettare per l'accesso alla sede concorsuale, verranno pubblicate sul sito della Scuola di Medicina a partire dal **15 dicembre 2023**.

La prova consiste nella soluzione di **35 (trentacinque) quesiti a risposta multipla**, sui seguenti argomenti: biologia, biologia molecolare e genetica umana e medica.

La prova orale e la prova di lingua inglese si svolgeranno il **20 dicembre 2023** a Novara, presso la sede della Scuola di Medicina, alle h. **14.30**. L'aula di svolgimento della prova verrà comunicato il giorno stesso.

**Il presente bando ha valore di convocazione, pertanto non verranno inviate comunicazioni personali alle candidate ed ai candidati.**

Le candidate ed i candidati, per effettuare le prove concorsuali, dovranno presentarsi con un documento di riconoscimento in corso di validità.

#### **ART. 6 – COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione Giudicatrice, designata dalla Scuola di Specializzazione in Genetica Medica, è nominata con Decreto Rettorale. La composizione della Commissione Giudicatrice sarà pubblicata all'Albo on-line di Ateneo e resa nota sul sito web della Scuola di Medicina.

#### **ART. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI, DELLA PROVA SCRITTA, DELLA PROVA ORALE E DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE**

Per la valutazione delle candidate e dei candidati la Commissione Giudicatrice dispone di 100 punti così suddivisi:

- 30 punti per la valutazione dei titoli;
- 30 punti per la valutazione della prova scritta;
- 40 punti per la valutazione della prova orale e della prova di lingua inglese.

##### **Valutazione dei titoli**

Come disposto dal Decreto Ministeriale 16 settembre 1982 alla valutazione dei titoli è riservato non più del 30% del punteggio complessivo.

La Commissione Giudicatrice effettuerà la valutazione dei titoli secondo i criteri sotto riportati:

- fino ad un massimo di 10 punti per il voto di laurea magistrale (0,60 per punto da 99 a 109; 8 se il voto di laurea magistrale è pari a 110/110 e 10 se il voto di laurea magistrale è pari a 110/110 e lode);
- fino ad un massimo di 5 punti per la valutazione della tesi di laurea magistrale in discipline attinenti alla Scuola di Specializzazione, considerata come lavoro scientifico non stampato (se pubblicato viene valutato in ogni caso una volta sola);
- fino ad un massimo di 10 punti per le pubblicazioni scientifiche nelle materie attinenti alla Scuola di Specializzazione;

- fino ad un massimo di 5 punti per i voti riportati negli esami di corso di laurea magistrale attinenti alla Scuola di Specializzazione (è possibile valutare fino a un massimo di 7 esami a discrezione motivata della Commissione Giudicatrice) così attribuiti: 0,25 punti per esame superato con punteggio da 27 a 30/30, 0,5 punti per esame superato con punti 30/30 e 0,75 punti per esami superati con 30/30 e lode.

La valutazione dei titoli verrà effettuata dopo la prova scritta, per le sole candidate e per i soli candidati presenti, e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

### **Valutazione della prova scritta**

Nella valutazione della prova scritta si tiene conto dei seguenti criteri:

- a) 1 punto per ogni risposta esatta;
- b) 0 punti per ogni risposta errata o non data;

Saranno ammesse/i all'orale le candidate ed i candidati che avranno ottenuto nella prova scritta un punteggio pari o superiore a 16/35.

### **Valutazione della prova orale**

La valutazione della prova orale è finalizzata ad accertare le conoscenze delle candidate e dei candidati dei principali aspetti della genetica umana e medica e della conoscenza della lingua inglese.

Saranno ammesse/i alla graduatoria finale le candidate ed i candidati che avranno ottenuto nella prova orale un punteggio pari o superiore a 16/35.

### **Graduatoria finale**

La graduatoria finale è redatta sommando il punteggio ottenuto dalle candidate e dei candidati nella valutazione: dei titoli, della prova scritta e della prova orale.

In caso di parità di punteggio nella graduatoria finale, prevale, in ordine decrescente:

1. il punteggio ottenuto nella prova orale;
2. il punteggio ottenuto nella prova scritta;
3. il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli;
4. il voto di laurea;
5. la minore età anagrafica.

## **ART. 8 - RISULTATI DELLA PROVA, PROCEDURE PER L'IMMATRICOLAZIONE E PER LO SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DI MERITO**

L'esito della prova di ammissione sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web della [Scuola di Medicina](#) a partire dal **10 gennaio 2024**.

### **a) Termini di immatricolazione**

Le candidate e i candidati ammesse/i al primo anno della Scuola di Specializzazione in Genetica Medica dovranno – a pena di decadenza – perfezionare l'immatricolazione entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria (il giorno di pubblicazione è compreso nei 5 giorni lavorativi).

Trascorso tale termine, gli eventuali posti che risulteranno vacanti, in seguito alla rinuncia da parte delle candidate e dei candidati prioritariamente collocate/i nella graduatoria, saranno riassegnati secondo l'ordine progressivo della graduatoria stessa.

Le operazioni di riassegnazione saranno notificate alle interessate e agli interessati mediante pubblicazione sul sito web della Scuola di Medicina.

Le candidate e i candidati che risulteranno nella graduatoria di riassegnazione dei posti dovranno – **a pena di decadenza – perfezionare l'immatricolazione ENTRO E NON OLTRE il termine massimo di 3 (TRE) GIORNI, ESCLUSI I SABATI E I FESTIVI, DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DI RIASSEGNAZIONE (il giorno di pubblicazione della graduatoria è compreso nei 3 giorni).**

Le candidate e i candidati **vincitrici/vincitori o riassegnate/i** che non perfezioneranno l'iscrizione tramite il pagamento delle tasse universitarie entro i termini sopraindicati **decadranno dal diritto all'immatricolazione** e non assumerà rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

## **b) Procedura di immatricolazione**

Per perfezionare l'immatricolazione le candidate e i candidati dovranno compilare on line la domanda di immatricolazione seguendo la procedura informatica descritta sul sito [www.uniupo.it](http://www.uniupo.it) nella sezione [iscriviti al primo anno](#) e scegliendo **Immatricolarsi** dalla voce del menu **Segreteria** dopo aver effettuato il **login** sul portale dei servizi per gli studenti <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do> con le credenziali già in possesso (nome utente e password sono quelli utilizzati per effettuare l'iscrizione al test).

Per completare la procedura di immatricolazione le candidate e i candidati dovranno procedere con il pagamento della prima rata della contribuzione studentesca, pari ad € 896,00, che comprende il contributo EDISU di € 140,00 e la marca da bollo di € 16,00. Le modalità per effettuare il versamento sono riportate alla seguente pagina web: <https://www.uniupo.it/it/infostudenti/tasse-e-contributi/come-pagare-le-tasse-universitarie>

I termini del versamento della prima rata sono indicati al punto a.

Il pagamento della seconda rata della contribuzione studentesca, pari ad € 720,00, dovrà essere effettuato entro il **31/07/2024**.

Al termine della procedura di immatricolazione la studentessa/lo studente riceverà, entro 24 ore, il numero di matricola sulla propria mail personale. Sarà possibile recuperare il proprio numero di matricola [cliccando qui](#).

La studentessa/lo studente potrà verificare collegandosi alla propria pagina personale, utilizzando per l'accesso il proprio numero di matricola come nome utente, la corretta conclusione della procedura e l'avvenuta effettuazione del versamento.

L'Ufficio Scuola di Medicina e Scuole di Specializzazione renderanno definitiva l'immatricolazione, dopo aver verificato l'acquisizione del pagamento e la regolarità della domanda di pre-immatricolazione.

La studentessa/lo studente potrà verificare sulla propria pagina personale l'**avvenuta immatricolazione**.

## **ART. 9 - IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

E' nominato quale responsabile del procedimento il dott. Francesco Cellerino, Responsabile del Settore Centri per la Didattica ed Amministrazione della Divisione Didattica.

## **ART. 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Con riferimento alla normativa vigente in materia (Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Reg. (CE) 27/04/2016, n. 2016/679/UE), i dati personali forniti

dalle candidate e dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi del Piemonte Orientale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per le ammesse e gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione, per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

Le interessate e gli interessati sono titolari dei diritti di cui alla normativa vigente, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che le/li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale – Via Duomo n. 6, 13100 Vercelli – titolare del trattamento.