



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

Scuola di Medicina
Via Solaroli, 17 - 28100 Novara
Ufficio Didattica e Segreteria
Polo di Novara

OGGETTO: Bando di selezione per il conferimento di contributi per la mobilità internazionale Free Mover riservate alle studentesse e agli studenti della Scuola di Medicina per l'a.a. 2024/2025

I DIRETTORI DI DIPARTIMENTO

CONSIDERATO l'interesse dell'Ateneo a favorire la mobilità internazionale delle studentesse e degli studenti e il riconoscimento delle attività didattiche e formative svolte all'estero nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale;

VISTA la nota prot. n. 0077833 del 28/06/2024 con cui la Divisione Didattica – (Staff Sviluppo e Qualità dei Progetti Didattici di Alta Formazione e della Mobilità Internazionali) ha comunicato la ripartizione dei fondi Free Mover - a.a. 2024/2025 tra i Dipartimenti e la Scuola sulla base dei criteri stabiliti dal D.R.U. Rep. n. 1349/2023 Prot. n. 0112392 del 30/08/2023;

PRESO ATTO che l'importo destinato alla Scuola di Medicina ammonta a Euro 27.000,00;

TENUTO CONTO che l'utilizzo di tali fondi dovrà essere effettuato entro il 30/09/2024 e dovrà essere rendicontato allo Staff Sviluppo e Qualità dei Progetti Didattici di Alta Formazione e della Mobilità Internazionali entro e non oltre il 31/10/2025;

VISTA la delibera della Giunta della Scuola di Medicina del 16/07/2024;

ESAMINATO ogni opportuno elemento;

DECRETANO

l'emanazione del bando di selezione per il conferimento di contributi per la mobilità internazionale Free Mover per le studentesse e gli studenti della Scuola di Medicina per l'a.a. 2024/2025, secondo il testo riportato nell'Allegato 1.

VISTO

La Responsabile dell'Ufficio
Didattica e Segreteria
del Polo di Novara
(*Dott.ssa Martina Fortuna*)

Il Direttore del
Dipartimento di
Medicina Traslazionale
(*Prof. Gianluca
Aimaretti*)

La Direttrice del
Dipartimento di
Scienze della Salute
(*Prof.ssa Lia
Rimondini*)



Bando di selezione per il conferimento di n. 20 contributi per la mobilità internazionale Free Mover riservate alle studentesse e agli studenti della Scuola di Medicina per l'a.a. 2024-2025

1. Descrizione e Obiettivi

La Scuola di Medicina offre alle studentesse e agli studenti la possibilità di trascorrere un periodo di studio, formazione e/o tirocinio all'estero e di ricevere un contributo economico per tale esperienza.

L'attività, denominata Free Mover, è connessa a specifici interessi della studentessa/dello studente, indipendentemente dagli scambi inter-istituzionali attivi nell'ambito del Programma Erasmus+ e dalla collocazione geografica della sede della mobilità internazionale, data la possibilità di svolgere il periodo di studio, formazione e/o tirocinio sia in uno degli Stati membri dell'Unione Europea sia in Paesi Extra Europei.

È compito delle candidate e dei candidati verificare le procedure di ingresso nel Paese di destinazione, prestando particolare attenzione, laddove si renda necessario l'ottenimento del visto e/o la stipula di particolari polizze assicurative e sanitarie.

2. Requisiti per l'ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione al bando tutte le studentesse e tutti gli studenti regolarmente iscritte/i ad un qualsiasi corso di Laurea, Laurea Magistrale o Laurea Magistrale a Ciclo Unico dei Dipartimenti della Scuola di Medicina sia al momento dell'*application* che per tutta la durata della mobilità internazionale.

L'attività all'estero dovrà concludersi prima che la studentessa o lo studente abbia, eventualmente, conseguito il titolo di laurea o di laurea magistrale e comunque entro e non oltre il 30 settembre 2025.

La candidatura al presente bando non è consentita a studentesse o studenti neolaureate/i.

2.1 Requisiti linguistici

La conoscenza della lingua del Paese in cui la studentessa/lo studente intenda effettuare il periodo estero e/o la lingua veicolare richiesta dall'Organizzazione ospitante è da considerarsi requisito fondamentale per partecipare alla selezione.

3. Attività ammissibili e riconoscimenti

Le borse di studio per mobilità internazionale Free Mover possono essere assegnate per lo svolgimento delle seguenti attività all'estero:

- la frequenza di insegnamenti e il relativo sostenimento di esami;
- ricerche bibliografiche e/o collaborazioni scientifiche finalizzate alla stesura del progetto di tesi;
- svolgimento di un tirocinio curriculare;
- frequenza ad una Summer/Autumn/Winter/Spring School;
- partecipazione a convegni e seminari che abbiano attinenza con il percorso di studi.

L'attività deve essere riconosciuta nel piano di studio di ciascuna studentessa e di ciascuno



studente con l'attribuzione di CFU curriculari. Non è consentita la validazione di soli CFU extra curriculari, circostanza che - laddove riscontrata - comporterà la restituzione del contributo per mobilità internazionale da parte della studentessa/dello studente.

La durata minima delle attività svolte è di tre settimane.

L'attività svolta all'estero verrà riconosciuta seguendo le procedure stabilite dalla Scuola di Medicina, tenuto conto dei regolamenti e Piani didattici dei diversi corsi di studio.

Affinché possa avvenire il riconoscimento, la studentessa/lo studente Free Mover, al rientro dal periodo di mobilità internazionale, deve inviare all'indirizzo scuola.med@uniupo.it **entro 10 giorni dalla data di rientro** la seguente documentazione:

- Attestato rilasciato dall'Ente Ospitante con dettaglio dell'attività svolta, oppure Transcript of Records rilasciato dall'Università Ospitante con l'Indicazione degli esami sostenuti o dello svolgimento di uno stage/tirocinio/ricerca per la tesi /o partecipazione ad una Seasonal School, riportante le eventuali votazioni, il numero di settimane/ore di stage/tirocinio e gli eventuali crediti conseguiti.
- Attestato di permanenza rilasciato dall'Università e/o dall'Ente Ospitante con l'indicazione del periodo di svolgimento delle attività all'estero **con esito soddisfacente**.

4. Contributo finanziario

Il contributo finanziario (assoggettato alle ritenute fiscali IRPEF) previsto per la mobilità internazionale è variabile in funzione della durata della mobilità stessa.

L'importo assegnato a ciascuna studentessa/ciascuno studente risultante idonea/o alla selezione è definito come segue:

- Una quota fissa mensile di 500 euro
- Una quota una tantum per viaggio di 300 euro

Le borse saranno assegnate fino all'esaurimento delle risorse a disposizione del Dipartimento. Eventuali fondi non assegnati nella prima finestra (vedi art. 5) sarà resa a disposizione per la finestra successiva

Il contributo finanziario sarà erogato con la seguente modalità:

- anticipo del 70% del contributo prima della partenza, previa presentazione dei documenti di accettazione (vedi art. 5);
- saldo del 30% a conguaglio, previa presentazione dei documenti richiesti (vedi art. 3), al rientro dalla mobilità, a seguito di approvazione nel primo Consiglio di Laurea utile.

In caso di mancata ricezione della documentazione o dell'esito negativo dell'attività svolta all'estero, l'intero importo del contributo per la mobilità internazionale Free Mover dovrà essere restituito. La carriera della studentessa/dello studente debitrice/debitore resterà bloccata fino al saldo del debito.

Il contributo per la mobilità internazionale Free Mover è compatibile con altre borse di studio



erogate per la stessa finalità (es. borse integrative EDISU) ad eccezione di quelle erogate con fondi europei (es. borse Erasmus+).

5. Presentazione della domanda

Le candidature possono essere presentate previa:

- autorizzazione del proprio progetto da parte della/del docente che autorizza l'esperienza all'estero e dal referente per l'internazionalizzazione del Dipartimento (tramite compilazione del [modulo di partecipazione](#));
- lettera di accettazione del proprio progetto da parte dell'Organizzazione ospitante.

La candidatura, corredata dai documenti sopra citati, deve essere presentata tramite la compilazione del seguente Google Form: <https://tinyurl.com/FreeMover-24-25>

Le domande di partecipazione devono essere inviate entro le ore 12:00 del:

Slot di candidatura	Periodo di mobilità
23/08/2024	Per le partenze nel primo semestre e nel secondo semestre
24/01/2025	Per le partenze nel secondo semestre

La mobilità deve necessariamente concludersi **entro il 30/09/2025**

6. Criteri di selezione

Le candidature delle studentesse e degli studenti verranno accolte e valutate da un'apposita Commissione Esaminatrice composta da

- Prof. Diego Cotella con funzione di Presidente
- Prof.ssa Mara Giordano
- Prof.ssa Cinzia Borgogna con funzione di Segretario
- Prof. Stefano Espinoza (supplente)

La Commissione Esaminatrice terrà conto dei seguenti criteri di valutazione:

- Valutazione del merito: punteggio massimo 90, ottenuto sommando il valore dei due indici sotto indici:
 1. X1 relativo ai crediti effettivamente conseguiti alla data di pubblicazione del bando;
 2. X2 relativo alla media aritmetica ponderata dei voti relativi agli esami di profitto sostenuti alla data di pubblicazione del bando.

Il valore del primo indice si ottiene applicando la seguente formula:

$X1 : 45 = N. \text{ CFU acquisiti } 1 : N. \text{ CFU massimo ottenibile dall'inizio della carriera universitaria del corso di laurea fino alla data di pubblicazione del bando.}$



Quindi:

$$\frac{X1 = 45 * \text{N.CFU acquisiti}}{\text{N.CFU massimo ottenibile}}$$

1 Si intende il numero dei CFU maturati dall'inizio del corso di studi e fino alla data di pubblicazione del bando.

Il valore del secondo indice si ottiene applicando la seguente formula

X2 : 45 = Media aritmetica ponderata dei voti: 30.

Quindi:

$$\frac{X2 = 45 * \text{MEDIA ARITMETICA PONDERATA DEI VOTI}}{30}$$

La media aritmetica ponderata dei voti si ottiene sommando per ciascun esame il voto moltiplicato per il numero di crediti e dividendo la somma ottenuta per il numero di crediti complessivi acquisiti.

Ai fini del calcolo della media ponderata dei voti, il voto 30 e lode viene conteggiato come 31, mentre le idoneità assumono il valore di 25/30.

I titoli devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente Bando.

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

7. Graduatoria, Accettazione e Rinuncia

La graduatoria per ciascuno slot di candidatura verrà pubblicata sulla pagina web [Bacheca/Bandi](#) della Scuola di medicina

Non saranno inviate comunicazioni personali alle vincitrici e ai vincitori della selezione.

Le candidate e i candidati saranno contattate/i poi dall'Ufficio Didattica e Segreteria del Polo di Novara per la compilazione del modulo di accettazione del contributo Free Mover, che dovrà essere restituito **entro 3 giorni dalla ricezione**. In caso contrario, la vincitrice/il vincitore viene considerata/o rinunciataria/o.

7.1. Rinuncia

In caso di rinuncia è previsto il pagamento di una penale di Euro 100,00. È possibile presentare un'istanza per richiedere l'esonero dal pagamento della penale per gravi e comprovati motivi personali, familiari o di salute.



La studentessa/lo studente che rinuncia alla mobilità internazionale Free Mover dopo l'erogazione dell'anticipo del contributo è tenuta/o a restituire l'importo ricevuto in un'unica soluzione.

8. Coperture Assicurative

Durante l'intero periodo di permanenza all'estero e nello svolgimento dell'attività didattica, la/il beneficiaria/o del contributo mantiene le coperture assicurative per responsabilità civile e per infortuni previste per le studentesse e gli studenti di Ateneo.

Per la copertura sanitaria, ogni studentessa/studente in mobilità deve premunirsi della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) o di altri modelli assicurativi richiesti nel Paese di destinazione.

All'atto della candidatura per l'assegnazione di contributi la/il candidata/o dichiara:

- di aver verificato sul sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (www.viaggiareassicuri.it) le informazioni relative alla sicurezza e alla situazione sanitaria del paese estero in cui si attuerà la mobilità;
- di aver preso visione sul sito di UPO della pagina relativa alle assicurazioni e alle polizze assicurative (<https://www.uniupo.it/it/internazionale/assicurazioni-e-polizze-assicurative>);
- di essere consapevole che i contratti inerenti alle coperture assicurative riguardano solo i sinistri avvenuti durante le attività formative previste;
- di declinare da ogni responsabilità UPO, il Dipartimento e tutte le loro componenti in caso di danni occorsi al di fuori dei limiti temporali e logistici e in attività non previste e non collegate direttamente a questo bando dello svolgimento del periodo di mobilità.

9. Trattamenti dei Dati Personali, Trasparenza, Responsabile del Procedimento Amministrativo

I dati trasmessi dalle/dai candidate/i saranno trattati solo per le finalità connesse alla gestione della procedura, nel rispetto delle Leggi in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – “GDPR” - D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018 – Codice in materia di protezione dei dati personali – e tutti i provvedimenti rilevanti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e del Comitato europeo per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia in caso di mancato conferimento dei dati, l'Università non potrà garantire alle/ai candidate/i di partecipare alla selezione. Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi del Piemonte Orientale nella persona del Magnifico Rettore. È possibile rivolgersi al Titolare inviando una e-mail a affarigiuridici@uniupo.it o una PEC a protocollo@pec.uniupo.it.

Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679 (ad esempio, accesso ai dati, rettifica e correzione dei dati, o loro cancellazione se non più necessari) l'interessata/o potrà utilizzare i contatti del Titolare del trattamento o l'account di posta elettronica del DPO dpo@uniupo.it Responsabile del trattamento dei suddetti dati è la



Dirigente della Divisione all'interno della quale i dati personali o le banche dati sono gestiti.

La Responsabile del Procedimento Amministrativo è la Dott.ssa Martina Fortuna - Responsabile dell'Ufficio Didattica e Segreterie del Polo di Novara.